

KINNITATUD

Direktori käskkirjaga nr 1-3/2; 13.09.2023



2023/2024 ÕPPEAASTA ÜLDTÖÖPLAAN

I Sissejuhatus (sh tööplaani eesmärk, õppeperioodid, eksamid ja tasemetööd)

Õppeperioodid

1. poolaasta 1.09.2023-26.01.2024

2. poolaasta 27.01.2024-31.08.2024

Lõpuaktus 19.06.2024

Koolivaheajad:

1) I vaheaeg 23. oktoober 2023. a kuni 29. oktoober 2023. a;

2) II vaheaeg 21. detsember 2023. a kuni 7. jaanuar 2024. a;

3) III vaheaeg 26. veebruar 2024. a kuni 3. märts 2024. a;

4) IV vaheaeg 22. aprill 2024. a kuni 28. aprill 2024. a;

5) V vaheaeg (v.a lõpuklassid) 13. juuni 2024. a kuni 31. august 2024. a.

Õppenõukogud

ÕN nr 1, 24.01.2024

ÕN nr 2, 07.06.2024

ÕN nr 3, 17.06.2024

ÕN nr 4, 29.08.2024

Eksamid ja tasemetööd

Põhikooli ühtsed lõpueksamid

- 1) eesti keel (kirjalik) – 31. mai 2024. a;
- 2) matemaatika (kirjalik) – 6. juuni 2024. a;
- 3) valikeksam vene keeles, bioloogias, keemias, füüsikas, geograafias, ajaloos, ühiskonnaõpetuses või inglise keeles (kirjalik) – 12. juuni 2024. a;
- 4) valikeksam inglise keeles (suuline) – 12.–14. juuni 2024. a.

Üleminekuksamid

8. klassi üleminekuksam bioloogias, keemias, füüsikas, geograafias, ajaloos, matemaatikas, eesti keeles või inglise keeles võõrkeelena – 31.05.2024

Tasemetööd

I kooliastme õpitulemusi mõõtvad riiklikud tasemetööd 4. klassile

- 1) matemaatika (kirjalik) – 12.-13.oktoober 2023
- 2) eesti keel (kirjalik) – 20.- 22. september 2023
- 3) loodusõpetus (kirjalik) – 25.-27. september 2023

II kooliastme õpitulemusi mõõtvad riiklikud tasemetööd 7. klassile

- 1) matemaatika (kirjalik) – 17.-20. oktoober 2023
- 2) eesti keel (kirjalik) – 18.-20. september 2023
- 3) loodusõpetus (kirjalik) – 27.-29. september 2023

4) A2-keeletasemel inglise keel (kirjalik) – 5.- 6. oktoober 2023

5) A2-keeletasemel inglise keel (suuline) – 9.-11. oktoober 2023

III kooliastme õpitulemusi mõõtvad riiklikud tasemetööd 9. klassile

1) A2-keeletasemel inglise keel (kirjalik) – 31. oktoober 2023. a;

2) A2-keeletasemel inglise keel (suuline) – 31. oktoober - 3. november; 6. november 2023. a;

3) A2-keeletasemel saksa keel (kirjalik ja suuline) – 17.-18. jaanuar 2024. a;

4) A2-keeletasemel vene keel (kirjalik ja suuline) – 17.-18. jaanuar 2024. a.

Kooli tasemetööd

3. klass- inglise keel (kevad 2024)

4. klass- eesti keel ja matemaatika (kevad 2024)

5. klass- eesti keel ja matemaatika (kevad 2024)

6. klass- eesti keel ja matemaatika (kevad 2024)

7. klass- inglise keel (september 2023)

7. klass- eesti keel ja matemaatika (kevad 2024)

II. 2023-24 õppeaasta üldeesmärgid:

Tervist edendav ja turvaline kool

Motiveeritud, õpioskustega ja ettevõtlik õppija

Iga õppija arengut toetav koostöine ja professionaalne personal

III Õppeaasta eesmärgid valdkondade kaupa

I. Eestvedamine ja juhtimine:

Eesmärk:	Tähtaeg	Täitjad
Kommunikatsioon <ul style="list-style-type: none">- Kommunikatsiooniplaani loomine- Uudisvoo ja edulugude jagamine	Läbi õppeaasta	Direktor, õppejuht, huvijuht, arendusjuht-õppekorraldaja
Huvigruppide tagasiside <ul style="list-style-type: none">- Õppeaasta eesmärkide ja fookusteemasid hindavate rahuloluküsitluste läbiviimine kõikidele huvigruppidele- Kooli rahuloluküsitlus	Kevad 2024	Õppejuht, arendusjuht- õppekorraldaja
Juhtimine <ul style="list-style-type: none">- Juhtimiskompetentside arendamine	Läbi õppeaasta	Direktor, õppejuht
Koolitused <ul style="list-style-type: none">- Koolituspakettide info kodulehel. Kooli külastuste arv on tõusnud	November 2023	Direktor, õppejuht

II. Personalijuhtimine:

Eesmärk: Iga õppija arengut toetav koostöine ja professionaalne personal	Tähtaeg	Täitjad
Refleksioon <ul style="list-style-type: none">- Töötajate enesehindamise süsteemi loomine- Regulaarsed koostöövestlused töötajatega- Õpetajate professionaalset arengut toetavate õpiringide arendamine	Oktoober - detsember 2023 Läbi õppeaasta	Direktor, õppejuht
Ametijuhendite uuendamine <ul style="list-style-type: none">- Töötajate ametijuhendid- Mentorõpetaja ametijuhend	Detsember 2023	Direktor, juhiabi
Koolitused <ul style="list-style-type: none">- Keeruliste vestluste läbiviimine- Coachimine- Erasmus+- VEPA- Digikoolitused- KIVA- Sisekoolitused Erasmus+ õpirände baasilt	Läbi õppeaasta	Direktor, õppejuht, haridustehnoloog
Töötajate vaimse ja füüsilise tervise toetamine <ul style="list-style-type: none">- mentortugi alustavatele õpetajatele- KKK uuele töötajale/õpetajale/klassijuhatajale	Läbi õppeaasta	Direktor, õppejuht, huvijuht

- ühisürituste korraldamine ja toetamine		
Laiendatud juhtkonna ja aineühenduste tegevuste toetamine	Läbi õppeaasta	Direktor, õppejuht
- Regulaarsed koostöövestlused aineühendustega		
- Laiendatud juhtkonna töökoormuse optimeerimine		

III. Õppe- ja kasvatusprotsess:

Eesmärk: Ennastjuhtiv ehk õpioskustega, digipädev ja ettevõtlik õppija	Tähtaeg	Täitjad
-Õpioskuste (sh strateegiate) õpetamine kõigis kooliastmetes	Läbi õppeaasta	Õpetajad, haridustehnoloog
- Enesejuhtimise ja enesehindamise vormide edasiarendamine vastavalt kooliastmele ja õppeainele (kokkuvõtva hindamise perioodi pikenedamine poolaastaks)		
- 1.-4.klassi VJK õppija päeviku kasutuselevõtt ja selle kasutamise metoodika arendamine		
- Digipädevuste arendamine kõigis õppeainetes		
- Liikumisõpetuse põhimõtetele tugineva kehalise kasvatusa ainekava koostamine		
Eesmärk: sidus ja eluline õpe		
- Teemanädalate koostöine läbiviimine, ühiste õppematerjalide loomine sharepointi	Läbi õppeaasta	Õpetajad, õppejuht
- Õppekäikude kavandamine lähtuvalt õppekavast		
- Õppekava ajakohastamine: läbivate teemade käsitlemine ja üldpädevuste arendamine, ainetevaheline lõimine (Läbiva teema “Keskkond ja jätkusuutlik areng” ja “Tervis ja ohutus” käsitlemise kaardistamine, täiendamine ja kirjeldamine õppekavas)		
Eesmärk: individuaalne õpitee		

<ul style="list-style-type: none"> - Huvihariduse arvestamine valikainetena - Lennuülestes temporühmades õppega jätkamine - Individuaalsed õppekavad nii õpiraskustega kui võimekatele õpilastele ja muukeelsetele õpilastele - Arengu- ja probleemvestlused õpilastega - Valikainete valiku laiendamine kooliväliste partnerite abil 	Läbi õppeaasta	Õpetajad, õppejuht
Eesmärk: Toetav huviharidus		
Uute huviringide avamine vastavalt võimalustele	September	Huvijuht, õpetajad
Eesmärk: subjektiivne heaolu		
VEPA meetodika rakendamise laiendamine algklassides KiVa programmiga liitumine, regulaarsed kiusuennetustunnid kõigis klassides ja sotsiaalsete oskuste õpe	Läbi õppeaasta	Klassijuhatajad, õpetajad, KiVa meeskond
Eesmärk: toetav koolikorraldus		
Aktiivset õppimist toetava päevakava rakendamine: <ul style="list-style-type: none"> - Liikumispausid ja aktiivsed tegevused tundides - Õuevahetunnid - Paaristunnid - Lennuülesed rühmatunnid 	Läbi õppeaasta	Õpetajad, juhtkond

IV. Koostöö kogukonnaga

Eesmärk: Huvigrupid on rohkem kaasatud	Tähtaeg	Täitjad
Koostöö vilistlastega: <ul style="list-style-type: none">- VJK 115 vilistlaskokkutulek- Vilistlaste päeva korraldamine seoses kooli sünnipäevaga- Koostöö vilistlasnõukoguga- Aasta Vilistlase valimine	23. September 2023 November 2023 Läbi aasta Kevad 2024	Direktor, huvijuht, õppejuht, haldusspetsialist, projektijuht
Koostöö lastevanematega: <ul style="list-style-type: none">- Lastevanemate nõukoda- Lastevanemate kaasamine karjääripädevuste arendamisse (ametite päev, töövarjupäev jne)	Läbi õppeaasta	Direktor, õppejuht, klassijuhatajad
Koostöö hoolekoguga: <ul style="list-style-type: none">- Regulaarsed hoolekogu koosolekud- Ürituste kavandamine koostöös hoolekoguga	Läbi õppeaasta	Direktor
Koostöö Viljandi ja maakonna asutuste, ettevõtete ja ettevõtjatega: <ul style="list-style-type: none">- Ettevõtlusõpetuse õppekäigud- Maakonna asutuste külastamine- Külalistunnid	Läbi õppeaasta	Huvijuht, arendusjuht- õppekorraldaja

Koostöö teiste Viljandimaa haridusasutustega: <ul style="list-style-type: none"> - Valikainete väljatöötamine koostöös Viljandi Kutseõppekeskusega - Õpilasvahetuste korraldamine linna põhikoolides. 	Läbi õppeaasta	Direktor, õppejuht, arendusjuht-õppekorraldaja
---	-------------------	---

V. Ressursside juhtimine:

Ressursside juhtimine toimub koostöös Viljandi linna KVHA ja IT-teenistusega, eelarveliste vahendite olemasolul.

Eesmärk: Kooliruum on kaasaegsem ja õppijakeskem	Tähtaeg	Täitjad
Õueala kaasajastamine. <ul style="list-style-type: none"> - Õuesõppe vahendite täiendamine - Võimaluste otsimine staadioni renoveerimiseks - Liikumisega seotud väliinventari soetamine - Võimaluste otsimine lastele ronimisväljaku loomiseks 	Läbi õppeaasta	Huvijuht, haldusspetsialist, direktor
Siseruumide kaasajastamine. <ul style="list-style-type: none"> - Võimaluste otsimine jõusaali remondiks ja inventari täiendamiseks - Siseruumide (sh ujula) üldalade mürataseme analüüs ja parenduste kavandamine - Ajalookoridori täiendamine - Raamatukogu ruumi kaasajastamine 	Läbi õppeaasta	Haldusspetsialist, direktor
Ujula kaasajastamine ja remonttööd.	Läbi õppeaasta	Haldusspetsialist, direktor

Koolimööbli ja inventari uuendamine.	Läbi õppeaasta	Haldusspetsialist, direktor
IKT vahendite kaasajastamine. - auditooriumi esitlustehnika kaasajastamine - klassiruumide esitlustehnika kaasajastamine	Läbi õppeaasta	Direktor, IT-teenistus, haldusspetsialist

IV. Sündmuste kalender on leitav Stuudiumis.