

Viljandi Jakobsoni Kooli töötajate tunnustamise kord

Viljandi Jakobsoni Kooli töötajate tunnustussüsteemi eesmärgiks on läbimõeldud tähelepanu osutamine tulemusliku ja kohusetundliku töö eest.

Töötajatele avaldatakse tunnustust

1. Suuline kiitus, kollektiivi ees esiletõstmisega

2. Direktori käskkirjaga kiituse avaldamine ja ressursside olemasolul rahaline preemia

- Maakondlikul olümpiaadil, konkursil, näitusel või spordivõistlusel edukalt esinenud õpilase juhendamise eest
- Üleriigilisel ja rahvusvahelisel tasandil edukalt esinenud õpilase juhendamise eest
- Klassijuhatajana tulemuslik töö ühtse klassikollektiivi kujundamisel ja individuaalne töö iga õpilasega
- Aineühenduse või mõne valdkonna eduka juhtimise eest koolis
- Kooli arendustegevuses aktiivse osalemise eest
- Kooli mainet edendava tegevuse eest
- Hästi õnnestunud ürituse organiseerimise ja läbiviimise eest
- Erinevatel üritustel osalemise eest koolis ja väljaspool kooli
- Edukas projektitöö

3. Kooli tänukirjaga tunnustamine

- Pikaajaline tulemuslik töö Jakobsoni koolis (10, 15, 20, 25 jne aasta jooksul). Tänukiri antakse üle kooli aastapäeval
- Pikaajalise pedagoogilise töö eest (20, 25, 30 jne aastane staaž) augustikuu õppenõukogus
- Pensionile jäämisel
- Muudel olulistel tähtpäevadel ja väljapaistvate töötulemuste eest

4. Töötaja esitamine haridusministeeriumi, Viljandi linnavalitsuse või Viljandi maavalitsuse au-, tänu- ja kiituskirja saamiseks:

- 50- aastaseks saamisel

- Pikaajalise eduka töö eest

5. Kutse direktsiooni vastuvõtule

- Maakondliku tasandil aineolümpiaadidel ja sellega võrdsustatud konkurssidel ja võistlustel 1.-3. koha saavutanud õpilase juhendamise eest
- Üleriigilisel tasandil häid tulemusi saavutanud õpilase juhendamise eest

6. Aasta kolleegi tiitel

- Valitakse töötajate poolt. Auhind antakse üle töötajate jõulupeol

7. Aasta lemmikõpetaja tiitel

- Valitakse õpilaste poolt. Rändauhind (joonlaud) antakse üle kooli aastapäeva aktusel

8. Aasta õpetaja kandidaatide nimetamine nii vabariiklikul, maakonna kui linna tasandil vastavalt statuutidele.

Aasta jooksul linna, maakonna ja üleriigiliselt tunnustatud töötajate nimed kantakse kooli aaraamatusse, mida peetakse paralleelselt paber kandjal ja elektrooniliselt.

Ettepanekuid töötajate tunnustamise osas teevad kõik kooli töötajad, direktsioon, kooli õpilasesindus, hoolekogu, aineühendused ja lapsevanemad.

Töötaja tunnustamise otsustab kooli direktor, kellel on õigus kasutada aineühenduste esimeeste ja ametiühingu abi. (Va 6. punkt, otsustab usaldusisik)